

**Protokoll über die Sitzung Nr. 6/2023 des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft, Tourismus und Häfen der Stadt Wilhelmshaven am Freitag, 5. Mai 2023 um 09:00 Uhr im Ratssaal**

---

Anwesend:

**Oberbürgermeister**

Oberbürgermeister Carsten Feist

**Mitglieder SPD-Fraktion**

Ausschussmitglied Volker Block

Stellv. Ausschussmitglied Norbert Peter Brandt

Beigeordnete Christina Heide

Bürgermeisterin Gesche Marxfeld

**Mitglieder CDU-Fraktion**

Ausschussvorsitzender Uwe Heinemann

Stellv. Ausschussmitglied Anja Mandt (in Vertretung für Frau Zaage bis 09:45 Uhr)

Beigeordneter Jens Stoffers

Stellv. Ausschussvorsitzende Astrid Zaage (ab 09:45 Uhr)

**Mitglieder Gruppe "GRÜNE und GfW"**

Beigeordneter Ulf Berner

Beigeordneter Martin Burkhart

**Mitglieder Fraktion WIN@WBV**

Ausschussmitglied Stefan Becker

Beigeordneter Markus Bulla

**Mitglieder Gruppe "Die BUNTEN"**

Beigeordneter Andreas Tönjes

Ausschussmitglied Frank Uwe Walpurgis

**Mitglieder AfD-Fraktion**

Ausschussmitglied Thorsten Moriß

Stellv. Ausschussmitglied Detlef Stump (Vertretung von 09:30 – 10 Uhr)

**Dezernenten**

Stadtkämmerer Thomas Bruns

Stadtbaurat Niksa Marusic

Erster Stadtrat Armin Schönfelder

**Es fehlte entschuldigt**

Beigeordneter Detlef Schön

Ausschussmitglied Dr. Günther Schulte

**von der Verwaltung**

Sabrina Fürst - Fachbereich Finanzen

Tanja Harnisch - Fachbereich Finanzen

Wolfgang Hinrichs - Fachbereich Rechnungsprüfungsamt

Torben Müller - Fachbereichsleitung Finanzen

Julia Muth - Fachbereichsleitung Kommunikation & Koordination

Elke Schute - Fachbereichsleitung Wirtschaft und Regionalmanagement

Marion Winkel-Fiedelak - Leitung Referat 5 - Referat für Recht, Kommunalverfassungsangelegenheiten, Kultur, Bildung und Sport

**als Gäste**

Dr. Harald Endemann – Kanzlei Endemann.Schmidt (bis 11:00 Uhr)

Olaf Fischer - Ratsmitglied

Markus Kohlstedt – Eckert Rechtsanwälte Steuerberater Partnergesellschaft mdB (bis 11:55 Uhr)

Dr. Rafaela Korte - Geschäftsführer Klinikum Wilhelmshaven (bis 11:55 Uhr)

Oliver Leinert - Geschäftsführer Klinikum Wilhelmshaven

Alexander Leonhardt – Geschäftsführer Wirtschaftsförderungsgesellschaft Wilhelmshaven mbH

**Protokollführerin**

Jessica Zahn - Fachbereich Finanzen

**A Öffentlicher Teil**Tagesordnung:

- |           |                                                                                                                                         |                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1         | Eröffnung der Sitzung sowie Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit                                       |                 |
| 2         | Feststellung der Tagesordnung                                                                                                           |                 |
| 3         | Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft, Tourismus und Häfen vom 17.04.2023 |                 |
| 4         | <u>Vorlagen an den Rat</u>                                                                                                              |                 |
| 4.1       | Finanzierung Klinikum                                                                                                                   | <b>155/2023</b> |
| 4.2       | Verpflegung in den Gemeinschaftsunterkünften für Geflüchtete                                                                            | <b>154/2023</b> |
| 4.3       | Kostenfreie Nutzung des ÖPNV für Schüler/innen und Rentner/innen                                                                        | <b>116/2023</b> |
| 4.4       | <b><u>Haushalt 2023/2024 (inkl. Änderungsliste)</u></b>                                                                                 |                 |
| 4.4.1     | Teilhaushalt 102 - Gleichstellung                                                                                                       |                 |
| 4.4.2     | Teilhaushalt 114 - Rechnungsprüfung                                                                                                     |                 |
| 4.4.3     | <u>Dezernat I - Oberbürgermeister Feist</u>                                                                                             |                 |
| 4.4.3.1   | Teilhaushalt 103 - Wirtschaft und Regionalmanagement                                                                                    |                 |
| 4.4.3.2   | Teilhaushalt 113 - Kommunikation und Koordination                                                                                       |                 |
| 4.4.4     | <u>Dezernat II - Erster Stadtrat Schönfelder</u>                                                                                        |                 |
| 4.4.4.1   | Teilhaushalt 201 - Kultur                                                                                                               |                 |
| 4.4.4.2   | Teilhaushalt 230 - Recht                                                                                                                |                 |
| 4.4.4.3   | Teilhaushalt 232 - Bürgerangelegenheiten                                                                                                |                 |
| 4.4.4.4   | Teilhaushalt 240 - Bildung und Sport                                                                                                    |                 |
| 4.4.4.5   | Teilhaushalt 250 - Soziales                                                                                                             |                 |
| 4.4.4.5.1 | Antrag Ratsherr Schaar und weitere Ratsmitglieder: Institutionelle Förderung der Wilhelmshavener Tafel e.V.                             | <b>500/2023</b> |

|         |                                                                                     |                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 4.4.4.6 | Teilhaushalt 251 - Jugend                                                           |                 |
| 4.4.4.7 | Teilhaushalt 253 - Gesundheit                                                       |                 |
| 4.4.4.8 | Teilhaushalt 258 - Jobcenter                                                        |                 |
| 4.4.5   | <u>Dezernat III - Stadtbaurat Marušić</u>                                           |                 |
| 4.4.5.1 | Teilhaushalt 336 - Umwelt- und Klimaschutz                                          |                 |
| 4.4.5.2 | Teilhaushalt 337 - Feuerwehr                                                        |                 |
| 4.4.5.3 | Teilhaushalt 361 - Stadtplanung und Stadtentwicklung                                |                 |
| 4.4.5.4 | Teilhaushalt 363 - Bauordnungsamt                                                   |                 |
| 4.4.6   | <u>Dezernat IV - Stadtrat Bruns</u>                                                 |                 |
| 4.4.6.1 | Teilhaushalt 410 - Organisation und Personalservice                                 |                 |
| 4.4.6.2 | Teilhaushalt 416 - Städtische Datenverarbeitung                                     |                 |
| 4.4.6.3 | Teilhaushalt 420 - Finanzen                                                         |                 |
| 4.4.6.4 | Teilhaushalt 666 - Konzern Stadt                                                    |                 |
| 4.4.6.5 | Teilhaushalt 999 - Allgemeine Finanzen                                              |                 |
| 4.4.7   | <u>Investitionsprogramm 2023-2027</u>                                               |                 |
| 4.4.8   | <u>Stellenplan 2023/2024 (inkl. Änderungsübersicht)</u>                             |                 |
| 4.4.9   | <u>Haushaltssicherungskonzept</u>                                                   |                 |
| 4.5     | Ankäufe von der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BImA)                         | <b>120/2023</b> |
| 4.6     | Antrag WIN@WBV-Fraktion: Herrichtung Südstrand-Arkaden                              | <b>530/2023</b> |
| 4.7     | Antrag WIN@WBV-Fraktion: Herrichtung Baustelle Peter-/Schillerstraße                | <b>529/2023</b> |
| 4.8     | Wirtschaftsplan GGS 2023                                                            | <b>115/2023</b> |
| 4.9     | Wirtschaftsplan TBW 2023                                                            | <b>133/2023</b> |
| 4.10    | Wirtschaftsplan 2023 der Wilhelmshavener Entsorgungszentrum und Logistik GmbH (WEL) | <b>86/2023</b>  |
| 4.11    | Wirtschaftsplan 2023 der Wirtschaftsförderungsgesellschaft Wilhelmshaven mbH        | <b>85/2023</b>  |
| 4.12    | Wirtschaftsplan 2023 der Stadtwerke Wilhelmshaven GmbH                              | <b>89/2023</b>  |
| 4.13    | Wirtschaftsplan 2023 der Volkshochschule und Musikschule Wilhelmshaven gGmbH        | <b>88/2023</b>  |
| 4.14    | Wirtschaftsplan 2023 der Wilhelmshaven Touristik und Freizeit GmbH                  | <b>87/2023</b>  |
| 4.15    | <b>Haushaltssatzung 2023/2024 der Stadt Wilhelmshaven</b>                           | <b>134/2023</b> |
| 5       | <u>Vorlagen an den Verwaltungsausschuss</u>                                         |                 |
|         | -Keine-                                                                             |                 |
| 6       | Mitteilungen und Anfragen                                                           |                 |

## 1 Eröffnung der Sitzung sowie Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende, **Herr Heinemann**, eröffnete die Sitzung und stellte die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

## 2 Feststellung der Tagesordnung

**Herr Bruns** erklärte, dass das Thema „Finanzierung Klinikum“ im öffentlichen und im nichtöffentlichen Teil auf der Tagesordnung steht. Er bat darum den nichtöffentlichen Teil vorzuziehen und die Öffentlichkeit der Sitzung dafür zu unterbrechen.

Die Änderung der Tagesordnung wurde einstimmig festgestellt.

3 Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft, Tourismus und Häfen vom 17.04.2023

Der Tagesordnungspunkt entfiel, da das Protokoll zum Zeitpunkt der Sitzung nicht vorlag.

4 Vorlagen an den Rat

**Die öffentliche Sitzung wurde für einen nichtöffentlichen Teil unterbrochen.**

Die Öffentlichkeit der Sitzung wurde um 11:28 Uhr wiederhergestellt

4.1 Finanzierung Klinikum

**155/2023**

**Herr Bruns** führte in die Beschlussvorlage ein. Er erklärte, dass die Beschlussvorlage notwendig sei, um das Klinikum wieder in ruhigeres Fahrwasser zu bringen.

Auf Wunsch von **Herrn Becker** ging **Herr Bruns** genauer auf den Punkt 4 der Beschlussvorlage ein. Er teilte mit, dass der Punkt der Rechtssicherheit diene und man damit Alternativen prüfen möchte. Es sei keine Priorisierung eines Verkaufes, sondern eine notwendige Vorarbeit für jegliche Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen. Der Rat müsse umfassend über die Handlungsalternativen informiert sein, um diese für eine Entscheidung zur Zukunft des Klinikums sorgfältig abwägen zu können.

**Herr Oberbürgermeister Feist** ergänzte, dass die Betrachtung aller Optionen auch dem Rat bei der weiteren Entscheidungsfindung dienen soll.

**Herr Fischer** und **Frau Zaage** betonten, dass Sie weiterhin an einem Krankenhaus in kommunaler Trägerschaft festhalten wollen.

**Frau Heide** teilte mit, dass die SPD-Fraktion ebenfalls für ein kommunales Krankenhaus sei, sich zunächst jedoch enthalten wird.

**Herr Burkhart** sagte, dass Herr Berner und er auch hinter einem kommunalen Krankenhaus stehen, die Beschlussvorlage müsse aber noch in der Gruppe beraten werden.

**Herr Walpurgis** erklärte, dass seine Gruppe immer das kommunale Krankenhaus gefordert haben, es müsse allerdings auch bezahlbar bleiben.

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

1. Der Rat beschließt, das Eigenkapital der Klinikum Wilhelmshaven gGmbH mit folgenden Maßnahmen um bis zu 10,8 Mio. € aufzustocken:
  - 1.1 Aufstockung des Eigenkapitals um 6,4 Mio. € durch die Kernverwaltung.

Der Rat beschließt hierfür gemäß § 58 Abs. 1 Nr. 9 Niedersächsisches Kommunalverfassungsgesetz (NKomVG) eine Nachbewilligung in Höhe von 6,4 Mio. € nach § 117 NKomVG zum Haushalt 2023. Die Aufstockung erfolgt in Form einer Einzahlung in die Kapitalrücklage über den Eigenbetrieb RNK in die KW gGmbH.

1.2 Aufstockung des Eigenkapitals um 4,4 Mio. € durch den Eigenbetrieb RNK.

Hierfür wird die noch bestehende Kreditermächtigung 2021 im Eigenbetrieb RNK in Höhe von 4,4 Mio. € genutzt. Die Aufstockung erfolgt in Form einer Einzahlung in die Kapitalrücklage der KW gGmbH.

2. Der Rat ermächtigt die Verwaltung, Zuschüsse an die KW gGmbH in einer Höhe von bis zu 13,3 Mio. € zu leisten:

2.2 Der Rat beschließt hierfür gemäß § 58 Abs. 1 Nr. 9 NKomVG eine Nachbewilligung in Höhe von 3,3 Mio. € nach § 117 NKomVG zum Haushalt 2023.

2.3 Der Rat verpflichtet sich, einen Zuschuss in Höhe von insgesamt 10,0 Mio. € in den Doppelhaushalt 2023/24 für das Jahr 2023 einzustellen.

3. Die Verwaltung wird beauftragt mit der DKB AG eine Vereinbarung über die Begebung einer Bürgschaft der Stadt Wilhelmshaven gegenüber der DKB AG mit folgenden Rahmenbedingungen zu verhandeln, um eine Öffnung des Fördermittelkontos zu erreichen den Zuschussbedarf (s. Punkt 2) zu reduzieren:

- In der Höhe begrenzte Absicherung von Ansprüchen der DKB AG gegen die KW gGmbH aus dem Darlehensvertrag (Fördermitteldarlehen über 99 Mio. €)
- Begrenzung auf den zur Finanzierung der Tiefgründung des Klinikneubaus benötigten Betrag, um und die Zuschüsse (siehe Punkt 2) in entsprechender Höhe zu reduzieren.
- Die DKB AG darf die Bürgschaftsforderung gegenüber der Stadt Wilhelmshaven nur geltend machen, wenn das Land Niedersachsen den Fördermittelbescheid in der Fassung vom 12.12.2017 gegenüber der KW gGmbH widerruft.

Die Bürgschaft mit den konkreten Konditionen wird dem Rat zur Zustimmung vorgelegt.

4. Die Verwaltung wird beauftragt, im Rahmen eines fairen, diskriminierungsfreien und transparenten Bieterverfahrens mögliche Angebote für strategische Partnerschaften und/oder Beteiligungen Dritter (auch privater Träger) an der KW gGmbH einzuholen und dem Rat vorzustellen.

Die Verwaltung wird dabei folgende Zielsetzungen verfolgen:

- Sicherstellung der Interessen der Bevölkerung an einer

- leistungsfähigen Krankenhausversorgung in Wilhelmshaven auf hohem Niveau,
- Sicherstellung der zeitnahen Fertigstellung des Klinikneubaus,
  - Sicherstellung der wirtschaftlichen Interessen der Stadt Wilhelmshaven,
  - Sicherstellung der Interessen der Beschäftigten.

#### 4.2 Verpflegung in den Gemeinschaftsunterkünften für Geflüchtete

**154/2023**

**Herr Schönfelder** erläuterte die Beschlussvorlage.

Er berichtete, dass eine Amtshilfe der Bundeswehr keine Möglichkeit sei. Mit der Beschlussvorlage wird den Geflüchteten nur noch eine warme Mahlzeit pro Tag zur Verfügung gestellt, dies erfolge erst einmal für drei Monate mit Verlängerungsoption bis Ende des Jahres. Es werde versucht eine Lösung bis zum Ablauf der drei Monate zu finden, z.B. durch die Schaffung von Kochmöglichkeiten in den Unterkünften. Außerdem wird bereits die Unterbringung ab 2024 geprüft.

Auf Nachfrage von **Herrn Berner** teilte **Herr Schönfelder** mit, dass auch in den Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz ein Regelsatz für Verpflegung enthalten sei.

**Beschluss:** -mehrheitlich zugestimmt-

1. Die Ausführungen der Verwaltung zur notwendigen Versorgung von Geflüchteten in den Gemeinschaftsunterkünften und die weitere Beauftragung des DRK mit der Verpflegung der Geflüchteten vom 1.5.2023 bis einschließlich 31.05.2023 werden zustimmend zur Kenntnis genommen.
2. Die Verwaltung wird beauftragt, zur notwendigen Versorgung der Geflüchteten in den Gemeinschaftsunterkünften ab 01.06.2023 bis 30.09.2023 mit einer Verlängerungsoption bis zum 31.12.2023 die Bereitstellung einer Mittagsmahlzeit auszuschreiben für höchstens 8 € netto/Mahlzeit und die Teilnehmerinnen und Teilnehmer an der Versorgung zum Ausgleich der entstehenden Kosten - so umfassend wie möglich - heranzuziehen. Weiterhin wird die Verwaltung beauftragt, in den Gemeinschaftsunterkünften ab spätestens dem Jahr 2024 zukünftig angemessene Möglichkeiten zur Selbstversorgung der Geflüchteten zu schaffen. Dabei ist die Sicherheit in den Unterkünften zu gewährleisten.

#### 4.3 Kostenfreie Nutzung des ÖPNV für Schüler/innen und Rentner/innen **116/2023**

**Herr Marušić** stellte die Informationsvorlage vor und betonte, dass die kostenfreie Nutzung nicht im Haushaltsplan enthalten sei.

**Herr Becker** bedankte sich für die Informationen, da diese für eine Konzeptentwicklung notwendig seien.

**Herr Burkhardt** schlug vor, zunächst mit kleinen Schritten, wie z.B. die kostenlose Nutzung für Schüler in den Ferien, zu beginnen.

**Herr Tönjes** betonte, dass kleine Schritte in Ordnung seien, das Ziel jedoch eine komplette kostenfreie Nutzung für alle sei.

**Beschluss:** -Zur Kenntnis genommen-

Die kostenfreie Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs für alle SchülerInnen und RentnerInnen bzw. ältere EinwohnerInnen würde nach heutigen Tarifen Mehrkosten von jährlich 3.265.488,00 € für die Stadt verursachen.

Der Rat nimmt Kenntnis.

#### 4.4 Haushalt 2023/2024 (inkl. Änderungsliste)

##### 4.4.1 Teilhaushalt 102 - Gleichstellung

**Herr Berner** kündigte an, dass er hierzu in der Sitzung des Rates einen Änderungsantrag stellen wird.

##### 4.4.2 Teilhaushalt 114 - Rechnungsprüfung

- Keine Wortmeldungen -

##### 4.4.3 Dezernat I - Oberbürgermeister Feist

##### 4.4.3.1 Teilhaushalt 103 - Wirtschaft und Regionalmanagement

**Frau Schute** stellte in einem Vortrag den Teilhaushalt 103 – Wirtschaft und Regionalmanagement vor, dabei erläuterte sie die geplanten Erträge, Aufwendungen und investiven Auszahlungen.

**Herr Berner** erklärte, dass im Rat ein Änderungsantrag bezüglich der Kostenübernahme für die Schleusenöffnung eingebracht wird.

**Herr Bulla** kritisierte, dass das KMU-Programm weiterhin enthalten sei.

Auf Wunsch von **Herrn Becker** folgte eine kurze Unterbrechung der Sitzung für interne Abstimmungen.

Als die Sitzung fortgesetzt wurde, stellte **Herr Bulla** für die Fraktion WIN@WBV einen Änderungsantrag mit dem Inhalt das KMU-Programm einzustellen und den Stellenplan des Fachbereiches 03 zu reduzieren. Er erklärte, dass das Programm ein zu kompliziertes Verfahren habe und die Stadt außerdem Einschränkungen vornehmen müsse.

**Herr Bruns** fragte, ob damit die investiven Mittel und das zuständige Personal gestrichen werden soll. Dies wurde von **Herrn Bulla** bestätigt.

*Der Änderungsantrag der Fraktion WIN@WBV wurde mit 8 Ja-Stimmen, 3 Nein-Stimmen und 3 Enthaltungen mehrheitlich angenommen.*

#### 4.4.3.2 Teilhaushalt 113 - Kommunikation und Koordination

**Frau Muth** informierte mit einer Präsentation über den Teilhaushalt 113 – Kommunikation und Koordination. Sie berichtete über die enthaltenen Produkte und deren Erträge und Aufwendungen.

Im Anschluss gab es keine Wortmeldungen.

#### 4.4.4 Dezernat II - Erster Stadtrat Schönfelder

##### 4.4.4.1 Teilhaushalt 201 - Kultur

- Keine Wortmeldungen -

##### 4.4.4.2 Teilhaushalt 230 - Recht

- Keine Wortmeldungen -

##### 4.4.4.3 Teilhaushalt 232 - Bürgerangelegenheiten

- Keine Wortmeldungen -

##### 4.4.4.4 Teilhaushalt 240 - Bildung und Sport

- Keine Wortmeldungen -

##### 4.4.4.5 Teilhaushalt 250 – Soziales

##### 4.4.4.5.1 Antrag Ratsherr Schaar und weitere Ratsmitglieder: Institutionelle Förderung der Wilhelmshavener Tafel e.V. **500/2023**

Aufgrund der Sitzungslänge verzichtete **Herr Berner** auf die Einbringung des Antrages und kündigte an, den Antrag in der Ratssitzung zu stellen.

#### 4.4.4.6 Teilhaushalt 251 - Jugend

- Keine Wortmeldungen -

#### 4.4.4.7 Teilhaushalt 253 - Gesundheit

- Keine Wortmeldungen -

#### 4.4.4.8 Teilhaushalt 258 - Jobcenter

- Keine Wortmeldungen -

#### 4.4.5 Dezernat III - Stadtbaurat Marušić

##### 4.4.5.1 Teilhaushalt 336 - Umwelt- und Klimaschutz

- Keine Wortmeldungen -

##### 4.4.5.2 Teilhaushalt 337 - Feuerwehr

- Keine Wortmeldungen -

##### 4.4.5.3 Teilhaushalt 361 - Stadtplanung und Stadtentwicklung

**Herr Burkhardt** informierte darüber, dass in der Ratssitzung ein Änderungsantrag bezüglich einer Verschiebung der Ortsratsmittel eingebracht wird.

##### 4.4.5.4 Teilhaushalt 363 - Bauordnungsamt

**Herr Brandt** verkündete, dass die SPD-Fraktion in der Ratssitzung einen Änderungsantrag auf Einstellung eines zusätzlichen Prüfsachverständigen und Reduzierung des Aufwandsansatzes für externe Prüfer einbringen wird.

#### 4.4.6 Dezernat IV - Stadtrat Bruns

##### 4.4.6.1 Teilhaushalt 410 - Organisation und Personalservice

**Herr Brandt** stellte einen *Änderungsantrag für die SPD-Fraktion* mit dem Inhalt, dass die Kündigung des Telefon-Service-Centers in Oldenburg geprüft werden soll.

**Herr Bruns** teilte mit, dass sehr viele Anrufe in das Center weitergeleitet werden, hierbei gehe es nicht nur um die Telefonzentrale, sondern auch um Anrufe an das Bürgeramt.

**Herr Tönjes** kritisierte, dass die Anzahl der Anrufe nichts über die Qualität dieser aussagen würde.

*Der Änderungsantrag der SPD-Fraktion wurde mit 7 Ja-Stimmen, einer Nein-Stimme und 5 Enthaltungen mehrheitlich angenommen.*

#### 4.4.6.2 Teilhaushalt 416 - Städtische Datenverarbeitung

- Keine Wortmeldungen -

#### 4.4.6.3 Teilhaushalt 420 - Finanzen

**Herr Müller** stellte in einem kurzen Vortrag den Teilhaushalt Finanzen vor.

#### 4.4.6.4 Teilhaushalt 666 - Konzern Stadt

**Herr Müller** informierte über den Teilhaushalt Konzern Stadt und ging dabei auf die einzelnen Produkte und deren Erträge und Aufwendungen ein.

#### 4.4.6.5 Teilhaushalt 999 - Allgemeine Finanzen

**Herr Müller** präsentierte die Planung des Teilhaushaltes Allgemeine Finanzen. Die Erträge aus den Gemeindesteuern und aus Verbundsteuern, sowie dem Finanzausgleich wurden besonders hervorgehoben.

**Herr Fischer** erkundigte sich, ob aus der Arbeitsgruppe für die Neubewertung des Finanzausgleiches schon Ergebnisse erzielt worden sein.

**Herr Müller** und **Herr Bruns** berichteten, dass bezüglich einer Berücksichtigung der Jugendhilfe derzeit keine Tendenz erkennbar sei. Das Interesse daran sei bei anderen Kommunen eher gering, man nutze aber jede Gelegenheit die Problematik gegenüber dem Land zu thematisieren.

**Herr Brandt** fragte, ob die Miete an GGS im Teilhaushalt Konzern Stadt enthalten sei und wies darauf hin, dass die Anmietung von externen Büroräumen überprüft werden sollte.

**Herr Müller** erklärte, dass die Miete in den jeweiligen Teilhaushalten berücksichtigt sei.

#### 4.4.7 Investitionsprogramm 2023-2027

- Keine Wortmeldungen -

#### 4.4.8 Stellenplan 2023/2024 (inkl. Änderungsübersicht)

**Herr Berner** berichtete, dass in der Ratssitzung zwei Änderungsanträge eingebracht werden.

**Herr Bulla** kündigte einen Änderungsantrag an, demnach sollen in den Stellenplan kw-Vermerke entsprechend der Stellenmehrung von 2022 zu 2023 angebracht werden. Er schlug vor die Vermerke bei den Stellen anzubringen, die mit Mitarbeitern besetzt sind, welche in den nächsten Jahren in den Ruhestand gehen.

Es folgte eine Diskussion über diesen Vorschlag.

**Herr Bruns** sprach sich deutlich dagegen aus und erklärte, dass dies so nicht möglich sei. Durch die kw-Vermerke fallen die entsprechenden Stellen weg und die Aufgaben können nicht mehr erledigt werden. Man würde damit anhand des Alters der Belegschaft entscheiden, welche Aufgabe die Stadt zukünftig nicht mehr wahrnimmt. **Herr Bruns** betonte, dass für die Personalreduzierung durch Digitalisierung zunächst ein Konzept erarbeitet werden müsse. Diesen Auftrag werde man für das Haushaltssicherungskonzept berücksichtigen.

Die **Herren Brandt, Block, Berner** und **Oberbürgermeister Feist** sprachen sich ebenfalls gegen den Antrag aus.

**Herr Fischer** vertrat die Auffassung, dass durch die Digitalisierung zukünftig deutlich weniger Personal benötigt werde, eine Personalreduzierung in Höhe von 5% sei sehr konservativ geschätzt.

**Herr Stoffers** fasste zusammen, dass das Ziel der WIN@WBV sei, dass jede frei werdende Stelle zukünftig gesondert geprüft wird, ob eine Wiederbesetzung notwendig oder ein Wegfall der Stelle aufgrund der Digitalisierung möglich ist. Er sagte, dass für dieses Ziel eine Wiederbesetzungssperre anstatt der kw-Vermerke geeignet sei.

Es folgte ein Austausch zwischen den **Herren Bruns, Becker, Block, Fischer, Burkhart** und **Frau Mandt** über eine Wiederbesetzungssperre.

Im Rahmen dessen führte **Herr Bruns** an, dass es bereits vor Jahren ein langwieriges Verfahren für die Wiederbesetzung von Stellen gab, dadurch sei jedoch keine Stelle weggefallen.

**Herr Becker** und **Herr Bulla** erklärten abschließend, dass sie den Antrag bis zur Ratssitzung ändern werden.

#### 4.4.9 Haushaltssicherungskonzept

**Herr Heinemann** brachte einen Änderungsantrag für die CDU-Fraktion ein. Demnach sollen in den Haushalt geschätzte Beträge für zusätzliche Einnahmen von Bund und Land eingeplant werden.

**Herr Bruns** erklärte, dass diese Maßnahme im Haushaltssicherungskonzept nicht mit einer konkreten Summe hinterlegt werden könne, er schlug daher vor diesen Sachverhalt als Chance im Textteil des Konzeptes darzustellen.

**Herr Becker** verwies darauf, dass der Vorsitzende keine Anträge stellen dürfe.

Daraufhin übernahm **Frau Zaage** vorübergehend den Vorsitz.

**Herr Heinemann** brachte folgenden Änderungsantrag ein:

„Einplanung von Kohlefördermitteln in die Haushalte, wenn realistische Chancen bestehen, dass für städtische Projekte Kohlefördermittel fließen können. Bitte geschätzte Beträge dafür in die Haushalte einplanen. „

**Herr Oberbürgermeister Feist** sprach sich gegen den Antrag aus, da eine Veranschlagung der Kohlefördermittel rechtswidrig sei.

**Herr Heinemann** zog den Änderungsantrag zurück, fügte aber hinzu, dass mit dem Land schriftliche Absprachen getroffen werden sollen, wann die 40 Mio. Euro ausgeliehene Kohlefördermittel in den Fonds zurückfließen werden.

**Herr Heinemann** trug im Anschluss weitere Änderungsanträge vor, die in der Ratssitzung eingebracht werden. Über die Anträge wurde kurz diskutiert. Unter anderem ging es um die Einrichtung eines Energiesparkkonzeptes. Hierzu führte **Herr Oberbürgermeister Feist** aus, dass die Stadt eine Förderung für die Erarbeitung eines Konzeptes erhalten kann. Die Stelle dafür sei bereits beantragt und man warte aktuell auf die Erlaubnis für einen frühzeitigen Maßnahmenbeginn von dem Fördermittelgeber.

Bezüglich der Einrichtung von Photovoltaik-Dächern erklärte **Herr Oberbürgermeister Feist**, dass Aussagen zu den finanziellen Auswirkungen voraussichtlich zum Wirtschaftsplan 2024 erfolgen können. Außerdem werden über den Fachbereich Stadtplanung und Stadterneuerung freie Flächen für die Aufstellung von Photovoltaik gesucht.

Zu dem Antrag, dass die monatlichen Gebührenrechnungen dauerhafte überprüft werden sollen erklärte **Herr Bruns**, dass derzeit einzelne Verträge zur EDV in Großverträge umgewandelt werden und Telefonrechnungen bereits zentralisiert seien. Grundsätzliche prüfe man natürlich die eingehenden Rechnungen.

Bezüglich des Antrages Daueraufträge einzurichten, teilte **Herr Müller** mit, dass die Verwaltung bereits mit diesem Instrument arbeite, man den Antrag aber als Anlass nehme, die Stabsstellen noch einmal darauf hinzuweisen.

Die **Herren Berner, Fischer** und **Bulla** kündigten weitere Änderungsanträge für die Ratssitzung an.

**Herr Müller** und **Herr Bruns** gingen auf den angekündigten Antrag der WIN@WBV mit dem Inhalt „Die Deckungskreise werden ab dem Haushalt 2023 aufgehoben. Die gegenseitige Deckungsfähigkeit innerhalb eines Produkthaushalts/Budgets wird aufgehoben, solange ein Fehlbetrag im Jahresergebnis prognostiziert wird.“ ein. **Herr Müller** bat eindringlich darum, von der Auflösung der Deckungskreise Abstand zu nehmen. Die Deckungskreise seien in der Ausführung des Haushaltes enorm wichtig, ohne diese müsste bei jeder geringen Abweichung zu den Ansätzen eine Nachbewilligung erfolgen, wodurch die Fachbereiche und auch der Oberbürgermeister überlastet wären. **Herr Bruns** wies darauf hin, dass einzelne Produktsachkonten bzw. Sachverhalte, wie z.B. der Zuschuss an das Wattenmeerhaus, aus dem Deckungskreis ausgeschlossen werden können.

**Frau Zaage** übergab den Vorsitz wieder an **Herrn Heinemann**.

4.5      Ankäufe von der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BlmA)      **120/2023**

**Herr Marušić** trug die Informationsvorlage vor.

**Beschluss:** -zur Kenntnisnahme-

Durch die Vertragsverhandlungen und Fortschreibungen der Verkehrswertgutachten haben sich die Verkaufspreise für die Flächen der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BlmA) geändert.

4.6      Antrag WIN@WBV-Fraktion: Herrichtung Südstrand-Arkaden      **530/2023**

**Herr Becker** brachte den Antrag ein.

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

Wir stellen den Antrag, dass die Stadt Wilhelmshaven die Arkaden am Südstrand bis zur Badesaison-Eröffnung entsprechend, insbesondere farblich, herrichtet.

4.7      Antrag WIN@WBV-Fraktion: Herrichtung Baustelle Peter-/Schillerstraße      **529/2023**

Der Antrag wurde von **Herr Becker** eingebracht.

**Herr Marušić** erklärte, dass der erste Teil des Antrages bereits beschlossen sei und die Ausschreibung dazu vorbereitet ist. Aktuell sei jedoch noch keine Deponie gefunden worden. Der zweite Teil könnte eventuell im Rahmen der Stadtсанierung erfolgen, daher bat er darum den Antrag an den Ausschuss für Planen und Bauen zu verweisen.

**Herr Brandt** kritisierte, dass er mehrmals auf gefährliche Abfälle hingewiesen habe, dies jedoch immer seitens der Verwaltung verneint worden sei.

**Herr Marušić** entgegnete, dass die Verwaltung lediglich gesagt habe, dass keine Gefährdung von dem Abfall ausgeht.

**Herr Fischer** stellte einen *Antrag zur Geschäftsordnung auf Verweisung des Antrages* an den Ausschuss für Planen und Bauen.

*Der Antrag auf Verweisung an den Ausschuss für Planen und Bauen wurde mit 13 Ja-Stimmen und einer Enthaltung einstimmig angenommen.*

**Beschluss:** -an Fachausschuss verwiesen-

Die Stadtverwaltung wird aufgefordert, dass kurzfristig die Baustelle in der Peter-/Schillerstraße so hergerichtet wird, dass alle Fahrspuren auf der Peter- und Schiller befahrbar sind und dass die Stadt in die Vorleistung geht und das Grundstück entrümpelt, so dass es keinen optischen Schandfleck und keine Gefahrenquelle mehr darstellt.

#### 4.8 Wirtschaftsplan GGS 2023

**115/2023**

**Herr Fischer** brachte einen gemeinsamen *Änderungsantrag von CDU, WIN@WBV und FDP/FW* mit folgendem Inhalt ein.

*„Der Rat beschließt, der Eigenbetrieb GGS wird beauftragt, die Realisierung des Investitionsvorhaben Rheinstr. 73/Ebertstr. 96 (GS Rheinstraße) durch einen externen Investor unter Ausnutzung der Denkmalschutz Abschreibung in einem transparenten Miet-/Kauf-Modell zu prüfen mit dem Ziel, freie GGS-Ressourcen zur zeitnahen Realisierung der Maßnahme Mühlenweg 61 (Musikschule) zu generieren.“*

*Der Änderungsantrag wurde mit 7 Ja-Stimmen, 3 Nein-Stimmen und 4 Enthaltungen mehrheitlich angenommen.*

**Herr Brandt** stellte ebenfalls einen *Änderungsantrag für die SPD-Fraktion*, demnach soll die Prüfung der Kündigung von Verträgen für extern angemietete Büroräume und die Rückführung der ausgelagerten Dienststellen in städtische Liegenschaften erfolgen.

**Herr Bruns** betonte, dass eine solche Prüfung bereits ständig durchgeführt werde.

*Der Änderungsantrag der SPD-Fraktion wurde mit 9 Ja-Stimmen, 2 Nein-Stimmen und 3 Enthaltungen mehrheitlich angenommen.*

Danach wurde über die Beschlussvorlage inklusive der beschlossenen Änderungen abgestimmt.

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

Der Wirtschaftsplan 2023 des Eigenbetriebes Grundstücke und Gebäude der Stadt Wilhelmshaven (GGS) wird in der vorliegenden Fassung incl. beiliegender Änderungsliste beschlossen. Kreditaufnahmen sind in Höhe von 7.431.300 € vorgesehen. Der Höchstbetrag der Kassenkredite wird auf 12.500.000 € festgesetzt. Verpflichtungsermächtigungen sind in Höhe von 13.120.000 € festgesetzt.

4.9 Wirtschaftsplan TBW 2023

**133/2023**

- Keine Wortmeldungen -

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

Der Rat beschließt den Wirtschaftsplan der Technischen Betriebe Wilhelmshaven, Eigenbetrieb der Stadt Wilhelmshaven, für das Wirtschaftsjahr 2023 in der vorliegenden Fassung.

Der Gesamtbetrag der vorgesehenen **Kreditaufnahmen** für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen (Kreditermächtigung) wird auf **17.978.571 €** festgesetzt.

Der Gesamtbetrag der **Verpflichtungsermächtigungen** wird auf **10.500.000 €** festgesetzt.

Der Höchstbetrag, bis zu dem **Liquiditätskredite** für das Wirtschaftsjahr 2023 zur rechtzeitigen Leistung von Ausgaben in Anspruch genommen werden dürfen, wird auf **6.000.000 €** festgesetzt.

4.10 Wirtschaftsplan 2023 der Wilhelmshavener Entsorgungszentrum und Logistik GmbH (WEL)

**86/2023**

- Keine Wortmeldungen -

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

Der Rat der Stadt Wilhelmshaven nimmt den Wirtschaftsplan 2023 der Wilhelmshavener Entsorgungszentrum und Logistik GmbH (WEL) zur Kenntnis.

4.11 Wirtschaftsplan 2023 der Wirtschaftsförderungsgesellschaft Wilhelmshaven mbH

**85/2023**

- Keine Wortmeldungen -

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

Dem Wirtschaftsplan 2023 der Wirtschaftsförderungsgesellschaft Wilhelmshaven mbH mit einem Zuschuss der Stadt Wilhelmshaven in Höhe von 1.250.048 € wird zugestimmt.

4.12 Wirtschaftsplan 2023 der Stadtwerke Wilhelmshaven GmbH

**89/2023**

- Keine Wortmeldungen -

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

Dem Wirtschaftsplan 2023 der Stadtwerke Wilhelmshaven GmbH wird, inkl. der sich aus der Entscheidung des Rates über das Haushaltssicherungskonzept eventuell ergebenden Veränderungen, zugestimmt.

4.13 Wirtschaftsplan 2023 der Volkshochschule und Musikschule Wilhelmshaven gGmbH

**88/2023**

**Herr Block** gab bekannt, dass er sich aus beruflichen Gründen nicht an der Abstimmung beteiligen wird.

**Herr Burkhardt** brachte einen *Änderungsantrag der Gruppe „GRÜNE und GfW“* ein. Laut Änderungsantrag soll die Streichung des 3. Kurses zum 2. Bildungsweg sowie der Wegfall der ermäßigten Teilnahmegebühren aus dem Haushaltssicherungskonzept herausgenommen werden. Um die Finanzmittel hierfür zu erbringen, wird der VHS eine prozentuale Erhöhung der Kursgebühren u.a. aus den Bereichen Gesundheit, außer der Reihe und Sprachen empfohlen.

**Herr Heinemann** beantragte getrennte Abstimmung.

**Herr Becker** sprach sich für den Antrag aus, da auch eine Gegenfinanzierung genannt wird.

*Die Streichung der Maßnahme „Streichung des 3. Kurses zum 2. Bildungsweg“ wurde mit 8 Ja-Stimmen, 2 Nein-Stimmen und einer Enthaltung mehrheitlich angenommen.*

*Die Streichung der Maßnahme „Wegfall der Ermäßigung Teilnahmegebühr 2. Bildungsweg“ wurde mit 10 Ja-Stimmen und einer Enthaltung einstimmig angenommen.*

**Beschluss:** -einstimmig zugestimmt-

Dem Wirtschaftsplan 2023 der Volkshochschule und Musikschule Wilhelmshaven gGmbH wird, inkl. der sich aus der Entscheidung des Rates über das Haushaltssicherungskonzept eventuell ergebenden Veränderungen, zugestimmt.

4.14 Wirtschaftsplan 2023 der Wilhelmshaven Touristik und Freizeit GmbH **87/2023**

- Keine Wortmeldungen -

**Beschluss:** - einstimmig zugestimmt -

Dem Wirtschaftsplan 2023 der Wilhelmshaven Touristik & Freizeit GmbH wird, inkl. der sich aus der Entscheidung des Rates über das Haushaltssicherungskonzept eventuell ergebenden Veränderungen, zugestimmt.

4.15 Haushaltssatzung 2023/2024 der Stadt Wilhelmshaven **134/2023**

**Herr Heinemann** trug die Beschlussvorlage vor.

**Beschluss:** -mehrheitlich zugestimmt-

Der Rat beschließt die Haushaltssatzung für die Haushaltsjahre 2023 und 2024 einschließlich des Haushaltsplanes und des Investitionsprogrammes unter Berücksichtigung der beschlossenen Änderungen, des Haushaltssicherungskonzeptes und der Haushaltsvermerke sowie der Anlagen zum Haushaltsplan.

5 Vorlagen an den Verwaltungsausschuss  
-Keine-

6 Mitteilungen und Anfragen  
-Keine-

Es folgte der nichtöffentliche Teil der Sitzung.

**Ende der Sitzung 15:25 Uhr**

---

Bruns  
Stadtrat

---

Heinemann  
Vorsitzender

---

Zahn  
Protokollführerin