

Anwesend:

Mitglied SPD-Fraktion

Ausschussmitglied Manuel Baruschke
Ausschussmitglied Norbert Peter Brandt
Vertreter Marvin Hager

Mitglied CDU-Fraktion

Ausschussmitglied Anja Mandt
Ausschussmitglied Thomas Suberg

Mitglied Gruppe WIN@WBV, Berner, FDP, FW

Stellv. Ausschussvorsitzender Stefan Becker
Ausschussmitglied Olaf Fischer

Mitglied Gruppe "Die BUNTEN"

Ausschussmitglied Horst Dieter Walzner

Mitglied Gruppe "GRÜNE und GfW"

Ausschussmitglied Martin Burkhart

Mitglied AfD-Fraktion

Ausschussvorsitzender Thorsten Moritze

Bedienstetenvertreter

Bedienstetenvertreter Günther Friedrichs

Bedienstetenvertreterin

Bedienstetenvertreterin Linda Stehle

Externer Vertreter

Externer Vertreter Norbert Weinberg

Seniorenvertretung

beratendes Mitglied Marion Reiners

Verwaltung

Stadtbaurat Nikša Marušić
Techn. Betriebsleiter Tim Menke
Stellv. Techn. Betriebsleiterin Maike Schun
Kfm. Betriebsleiter Holger Kullik
Abteilungsleiter Kfm. Abteilung Iskender Evin
Fachbereichsleiter Finanzen Torben Müller
Protokollführerin Christel Bülthuis

Presse

Vertreter der Wilhelmshavener Zeitung Stephan Giesers

Es fehlten entschuldigt

Bedienstetenvertreter Werner Bolinius

Ausschussmitglied Birgit Holtz

A Öffentlicher TeilTagesordnung:

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie Beschlussfähigkeit
- 2 Beschluss über die Tagesordnung
- 3 Vorlagen an den Rat
- 3.1 Wirtschaftsplan TBW 2024 **308/2023**
- 3.2 Antrag Gruppe WIN@WBV, Berner, FDP, FW: Einführung zusätzlicher Bereiche "Anwohnerparken" **603/2023**
- 4 Mitteilungen und Anfragen
- 4.1 WC-Anlage Benzstraße
- 4.2 Radwegeverkehrskonzept
- 4.3 Peter-/Ecke Schillerstraße
- 4.4 Gehweg und Parkplatz am Stadtpark
- 4.5 Banner an Eingangstoren
- 4.6 Ankerstraße/Kolberger Straße
- 4.7 Parkplätze Bahnhofstraße, ab Mitscherlichstraße
- 4.8 Aufgang Lenauweg
- 4.9 Durchgänge Posener Straße
- 4.10 Zebrastreifen Planckstraße
- 4.11 Schülertransporte
- 4.12 Vorfahrtsregelung Marktstraße West
- 4.13 Temporäre Geschwindigkeitsbegrenzung im Bereich NGW
- 4.14 Anlage Seefrieden
- 4.15 Deichkieker-Kindergarten Salzastraße
- 4.16 Einmündungsbereich Kniphauser-/Kurt-Schumacher-Straße
- 4.17 Basketballplatz am Pumpwerk
- 4.18 Nakeler Straße
- 4.19 Beleuchtung Südstrand/Treppe Museumshafen
- 4.20 Schilderwald Bremer-/Ecke Mozartstraße
- 4.21 Netto-Markt Altengroden
- 4.22 Rathausplatz – Tempo-30-Zone
- 4.23 Fußgängerüberweg Schaarreihe in Richtung Grundschule Wiesenhof
- 4.24 Umstellung Straßenbeleuchtung auf LED
- 4.25 Kreuzung Preußen-/Ecke Posener Straße
- 4.26 Bänke in der Bahnhofstraße
- 4.27 Bänke in Fedderwardergroden

1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende **Herr Moriße** eröffnete die Sitzung und stellte die ordnungsgemäße Einladung sowie Beschlussfähigkeit fest.

Herr Brandt bat die Verwaltung eindringlich, die Sitzungsunterlagen mindestens eine Woche vor dem Sitzungstermin ins RIS zu stellen. Die Abstimmung über verspätet eingehende Unterlagen wird künftig abgelehnt.

2 Beschluss über die Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde in der vorliegenden Form beschlossen.

Beschluss:

-einstimmig zugestimmt-

3 Vorlagen an den Rat

3.1 Wirtschaftsplan TBW 2024

308/2023

Herr Kullik erläuterte die Beschlussvorlage. Es wurde zunächst auf die Begründung zur Beschlussvorlage hingewiesen, in der insbesondere in der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung negative Planungsergebnisse erwartet werden sowie ggf, perspektivisch entstehender Liquiditätsbedarf bei Erfordernis durch zunächst in Anspruch zu nehmende Liquiditäts-/Kassenkredite zu finanzieren ist (Ursachen siehe Begründung zur Beschlussvorlage). Herr Kullik stellte im Anschluss den Vermögensplan 2024 sowie die mittelfristige Vermögensplanung im Einzelnen vor.

Frau Mandt fragte nach der Vorstellung des Markterkundungsverfahrens zum Thema Breitbanderschließung.

Herr Menke erklärte, dass eine Vorstellung im BTBW Anfang 2024 erfolgen wird.

Bezüglich der Maßnahmen am Grünen Ring regte **Herr Menke** für Anfang 2024 zur Information über den Ausbaustandard eine Ortsbegehung an.

Eine Änderungsliste zum Wirtschaftsplan TBW 2024, in Verbindung mit der Ratsvorlage TWWP, wird der Beschlussvorlage als Anlage beigelegt.

Frau Mandt fragte nach der Handhabung des Dekorationswechsels in der Marktstraße.

Frau Schun führte aus, dass hierzu eine Abstimmung mit der WTF erfolgt und das Verfahren hier festgelegt wird. Im Dezember-BTBW wird aktuell informiert.

An der weiteren Diskussion beteiligten sich **Herr Burkhardt, Frau Mandt, Herr Menke, Herr Brandt, Herr Baruschke, Herr Kullik, Herr Marušić, Frau Schun und Herr Friedrichs.**

Herr Evin stellte den Erfolgsplan 2024 sowie die mittelfristige Ergebnis- und Finanzplanung vor.

Zu der Frage von **Herrn Brandt** zum Stellenplan bzgl. unterschiedlicher Eingruppierungen von Brückenwärtern erfolgt eine Information in der Dezembersitzung.

An der weiteren Diskussion beteiligten sich **Herr Becker, Herr Evin, Herr Kullik, Herr Friedrichs, Herr Fischer, Herr Brandt, Herr Menke, Frau Mandt, Herr Müller und Herr Weinberg.**

Beschluss: (einschl. Änderungsliste)

-einstimmig zugestimmt-

Der Rat beschließt den Wirtschaftsplan der Technischen Betriebe Wilhelmshaven, Eigenbetrieb der Stadt Wilhelmshaven, für das Wirtschaftsjahr 2024 in der vorliegenden Fassung.

Der Gesamtbetrag der vorgesehenen **Kreditaufnahmen** für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen (Kreditermächtigung) wird auf **11.342.004 €** festgesetzt.

Der Gesamtbetrag der **Verpflichtungsermächtigungen** wird auf **8.350.000 €** festgesetzt.

Der Höchstbetrag, bis zu dem **Liquiditätskredite** für das Wirtschaftsjahr 2024 zur rechtzeitigen Leistung von Ausgaben in Anspruch genommen werden dürfen, wird auf **6.000.000 €** festgesetzt

Es folgte eine Pause von 11.30 – 11.45 Uhr

3.2 Antrag Gruppe WIN@WBV, Berner, FDP, FW: Einführung zusätzlicher Bereiche "Anwohnerparken" **603/2023**

Herr Fischer erläuterte den Antrag.

Herr Hager trug den Änderungsantrag der SPD-Fraktion ohne den Absatz II vor, der als eigenständiger Antrag in den Sozialausschuss eingebracht werden soll. Zusätzliche Bereiche für Anwohnerparken

sollen geprüft und in der Satzung für Parkraumbewirtschaftung aufgenommen werden.

Frau Mandt führte aus, dass die CDU-Fraktion die Ausweitung auf alle in § 2 genannten Bereiche kritisch sieht, dieses hätte erhebliche Auswirkungen auf das Haushaltssicherungskonzept. Sie verwies auf einen Änderungsantrag der CDU-Fraktion zum Ursprungsantrag.

An der nachfolgenden Diskussion beteiligten sich **Herr Fischer, Herr Menke, Frau Mandt, Herr Baruschke, Herr Friedrichs, Herr Burkhart, Herr Fischer, Herr Hager, Herr Suberg, Herr Becker, Herr Müller, Herr Kullik, Herr Walzner.**

Beschluss über den Änderungsantrag der SPD-Fraktion:

-mehrheitlich

abgelehnt-

Der Änderungsantrag der CDU-Fraktion wurde zurückgezogen.

Beschluss:

-einstimmig zugestimmt-

Der Rat beschließt, die Verwaltung wird beauftragt, im Bereich der Weserstraße (neubewirtschafteter Bereich) unverzüglich Parkausweise für Anwohner anzubieten. Hinsichtlich der prozentualen Quote ist der Spielraum zugunsten der Anwohner auszunutzen. Bis zur Einführung wird die Verwaltung gebeten, von Kontrollen in dem bezeichneten Bereich abzusehen. Zusätzlich wird die Verwaltung beauftragt, künftig weitere Gebiete für ein Anwohnerparken zu prüfen und dem Rat zur Beschlussfassung vorzulegen.

4 Mitteilungen und Anfragen

4.1 WC-Anlage Benzstraße

Herr Menke informierte die Ausschussmitglieder über den Sachstand. Für einen Betrieb von Mai bis September ist mit ca. 2.500 € Kosten, bei einmaliger Reinigung täglich und einem Herstellungsaufwand von ca. 10 Tsd. Euro zu rechnen. Im BGGS war dies bereits Thema und eine Umsetzung ist nicht erfolgt.

4.2 Radwegeverkehrskonzept

Frau Mandt bat um Information über den Sachstand zum neuen Radwegeverkehrskonzept.

Herr Menke leitet die Frage an die Verkehrsplanung weiter.

4.3 Peter-/Ecke Schillerstraße

Herr Becker wies darauf hin, dass die Straße nach Räumung des Schutthaufens wegen der Schäden auf dem Gehweg noch nicht freigegeben ist.

Herr Menke führte aus, dass aktuell eine Preisanfrage für die erforderlichen Arbeiten erfolgt und es geplant ist, die Arbeiten in 2023 fertigzustellen.

4.4 Gehweg und Parkplatz am Stadtpark

Herr Becker wies darauf hin, dass der Gehweg vom Neuengrodener Weg zum Bootshaus am Stadtpark für Menschen mit Behinderungen nicht nutzbar ist. Weiterhin bat er um Markierung der Parkbuchten, so dass 3 PKWs dort parken können.

4.5 Banner an Eingangstoren

Herr Becker regte an, an den Eingangstoren Banner mit Hinweis auf den Weihnachtsmarkt aufzustellen.

4.6 Ankerstraße / Kolberger Straße

Herr Becker äußerte sich positiv über die Aufnahme der Ankerstraße in den WP 2024 zur Erstellung eines Gehwegs. Weiterhin wies er auf den schlechten Zustand der Kolberger Straße hin und regte eine Aufnahme in einen zukünftigen Wirtschaftsplan zum Auftragen einer neuen Asphaltdecke an.

4.7 Parkplätze Bahnhofstraße ab Mitscherlichstraße

Herr Becker bat um Verlängerung der vorgeschriebenen Parkzeit mit Parkscheibe von 1 Std. auf 2 Std.

Herr Menke sagte eine Bewertung zu. Ggf. sei die 1 Std. Parkzeit im beschlossenen Parkraumbewirtschaftungskonzept so festgelegt.

4.8 Aufgang Lenauweg

Herr Brandt fragte nach dem Sachstand betr. Optimierung für Fahrräder und Pflasterung neben der Treppe.

Herr Menke berichtet in der Dezembersitzung.

4.9 Durchgänge Posener Straße

Herr Brandt bat um Optimierung der Durchgänge am Grünstreifen Posener Straße vom Grünen Ring, um die Nutzbarkeit, z.B. für Rollatoren, zu verbessern.

4.10 Zebrastreifen Planckstraße

Herr Brandt regte an, in der Planckstraße in Höhe der GPS einen Zebrastreifen einzurichten.

4.11 Schülertransporte

Herr Brandt wies darauf hin, dass im Bereich der IGS nachmittags kein Schülertransport stattfindet und die Schülerinnen und Schüler den Linienbus der Linie 6 benutzen. Dieses führt zu langen Wartezeiten, da die Linienbusse nicht alle Kinder mitnehmen können. Weiterhin bat er darum, eine Bitte an die Busfahrer der Linie 1 weiterzugeben, auf die umsteigenden Kinder aus der Linie 6 beim REWE-Markt in F'grodten zu warten.

4.12 Vorfahrtsregelung Marktstraße West

Herr Hager bedankte sich für die Aufstellung eines Vorfahrtsschildes in dem Bereich Marktstraße West.

4.13 Temporäre Geschwindigkeitsbegrenzung im Bereich NGW

Herr Hager bat um Prüfung betr. Beschränkung der Tempo-30-Regelung auf Schulzeiten von 7.00 bis 17.00 Uhr.

4.14 Anlage Seefrieden

Herr Hager kritisierte den desolaten Zustand der Dalben und Plaketten.

4.15 Deichkieker-Kindergarten Salzastraße

Herr Baruschke verwies auf die losen Gehwegplatten in diesem Bereich.

4.16 Einmündungsbereich Kniphauser-/Kurt-Schumacher-Straße

Herr Baruschke bat um Prüfung, an der Ausfahrt Kniphauser Straße auf die Kurt-Schumacher-Straße einen Spiegel aufzustellen, da die Kurt-Schumacher-Straße links durch einen Baum für bestimmte Fahrzeuge nicht einsehbar ist.

4.17 Basketballplatz am Pumpwerk

Herr Baruschke bat um Reparatur der Metallkörbe.

4.18 Nakeler Straße

Herr Baruschke wies darauf hin, dass der Bereich vor den Garagen in der Nakeler Straße häufig als Parkplatz genutzt wird. Durch Überfahren der Rundung werden Bürgersteig und Radweg beschädigt. Eine Verbreiterung der Straße wird

gewünscht.

4.19 Beleuchtung Südstrand/Treppe Museumshafen

Herr Fischer kritisierte den schlechten Zustand der Beleuchtungsanlage an der Südstrandpromenade und an der Treppe zum Museumshafen.

4.20 Schilderwald Bremer-/Ecke Mozartstraße

Herr Fischer bat um Prüfung und ggf. Entfernung der überflüssigen Vorfahrt-achten-Schilder.

4.21 Netto-Markt Altengroden

Herr Walzner bezog sich auf die Umbaumaßnahmen im Netto-Markt Altengroden und fragte, ob die dort vorhandene Toilette weiterhin zugänglich bleibt für die Marktbesucher.

Herr Menke benannte als zuständige Stelle den Fachbereich 32.

4.22 Rathausplatz – Tempo-30-Zone

Herr Walzner fragte nach der Möglichkeit, während der Marktzeiten auf dem Rathausplatz eine Tempo-30-Zone einzurichten.

4.23 Fußgängerüberweg Schaarreihe in Richtung Grundschule Wiesenhof

Herr Burkhardt fragte, ob in diesem Bereich in absehbarer Zeit die Fahrbahnmarkierung erneuert wird. Weiterhin regte er an, in diesem Bereich weitere Blumenkübel oder Halteverbote aufzustellen.

4.24 Umstellung Straßenbeleuchtung auf LED

Herr Burkhardt fragte nach den geplanten Maßnahmen zur Umstellung auf LED Beleuchtung.

Herr Menke erklärte, dass bei Erneuerungen in Verbindung mit den Investitionsmitteln im Wirtschaftsplan TBW LED-Technik eingesetzt wird.

4.25 Kreuzung Preußen-/Ecke Posener Straße

Herr Brandt wies darauf hin, dass die Überquerung der Kreuzung für Rollatorbenutzer wegen der zu hohen Bordsteinkanten problematisch ist.

4.26 Bänke in der Bahnhofstraße

Herr Brandt regte an, die dort vorhandenen Steinbänke durch Solarbänke zu ersetzen. Die Aufstellung der Solarbänke wurde in der Stadt Holzwickede finanziell

gefördert.

4.27 Bänke in Fedderwardergroden

Frau Reiners berichtete über eine Bankspende des Bürgervereins Fedderwardergroden. Sie bat um zeitnahe Unterstützung durch WSI-Mitarbeiter für eine sinnvolle Pflasterung unter den Bänken vor deren Aufstellung.

Ende der Sitzung 12:40 Uhr

gez. Marušić

gez. Moriße

gez. Bülthuis

Marušić
Stadtbaurat

Moriße
Vorsitzender

Bülthuis
Protokollführerin