

Mitglied SPD-Fraktion

Ausschussmitglied Volker Block

Ausschussmitglied Norbert Peter Brandt

Ausschussmitglied Susanne Kempcke

Mitglied CDU-Fraktion

Stellv. Ausschussvorsitzender Uwe Heinemann

Ausschussmitglied Olaf Werner

Mitglied Gruppe "GRÜNE und GfW"

Ausschussmitglied Petra Stomberg

Ausschussmitglied Michael von den Berg

Mitglied Fraktion WIN@WBV

Vertreter Dr. Uwe Weithöner

Mitglied Gruppe "Die BUNTEN"

Ausschussvorsitzender Frank Uwe Walpurgis

Es fehlte entschuldigt

Beigeordneter Markus Bulla

Grundmandat Michael Kiesewetter

Grundmandat Detlef Stump

von der Verwaltung

Stadtrat Thomas Bruns

Referatsleiter 4 Jens Müll

Fachbereichsleiter Personalservice Gerd-Dieter Mönck

Gleichstellungsbeauftragte Nicole Biela

Protokollführerin Katharina Born

als Gast

Ratsherr Olaf Fischer

A Öffentlicher Teil

Tagesordnung:

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung der Tagesordnung
- 3 Vorlagen an den Rat
 - 3.1 Haushaltsplan 2023/2024 – Teilhaushalt 02
 - 3.2 Maßnahmen des Teilhaushaltes 02 für das HSK
 - 3.3 Haushaltsplan 2023/2024 – Teilhaushalt 10/11
 - 3.4 Maßnahmen des Teilhaushaltes 10/11 für das HSK
 - 3.5 Personalkosten 2023 ff. und Stellenplan 2023/2024
- 4 Mitteilungen und Anfragen

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende **Herr Walpurgis** eröffnete die Sitzung und stellte die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

2 Feststellung der Tagesordnung

Die Genehmigung des Protokolls über den öffentlichen und nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 20.02.2023 wurde verschoben.

Die Tagesordnung wurde in der geänderten Form festgestellt.

3 Vorlagen an den Rat

3.1 Haushaltsplan 2023/2024 – Teilhaushalt 02

Frau Biela stellte den Teilhaushalt 02 vor.

Frau Stomberg beantragte die folgende Änderung:

„Die Ratsgruppe GRÜNE und GfW beantragt, die Vertretungsstelle der Gleichstellungsbeauftragten von 0,2 Stellenanteilen auf 0,5 Stellenanteile zu erhöhen.“

Zum Änderungsantrag meldeten sich **Frau Biela, Frau Stomberg** und die **Herren Heinemann, Bruns, Brandt, von den Berg, Block, Weithöner, Fischer und Werner**.

Herr Bruns führte aus, dass es im letzten Haushalt eine Erhöhung um 0,2 Stellen als Urlaubs- und Krankheitsvertretung gegeben habe.

Die **Herren Brandt, von den Berg, Block und Walpurgis** sprachen sich für den Beschlussvorschlag aus.

Herr Heinemann und **Herr Werner** sprachen sich gegen die Erhöhung der Stellenanteile zum jetzigen Zeitpunkt aus.

Dem Änderungsantrag wurde bei 6 Ja-Stimmen, 2 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung **mehrheitlich zugestimmt**.

Die Beschlussfassung erfolgt im Rat.

3.2 Maßnahmen des Teilhaushaltes 02 für das HSK

Herr Bruns informierte, es seien keine Sicherungsmaßnahmen für den Teilhaushalt 02 geplant.

3.3 Haushaltsplan 2023/2024 – Teilhaushalt 10/11

Herr Mönck stellte den Teilhaushalt 10/11 anhand der anliegenden PowerPoint-Präsentation vor.

Herr Brandt berichtete von Problemen mit dem Service-Center Oldenburg und bat darum, zu überprüfen, ob die Tätigkeit des Service-Centers durch die städtische Telefonzentrale aufgefangen werden könne.

3.4 Maßnahmen des Teilhaushaltes 10/11 für das HSK

Herr Bruns erklärte, dass ein Wegfall der Leistungsorientierten Bezahlung (LOB) für die Beamten in Höhe von 300.000 Euro unter anderem eine Maßnahme zur Haushaltssicherung sei. Weiterhin nannte er als mögliche Maßnahme die Teilabmietung von Räumlichkeiten im Ratrium.

Herr Brandt sprach sich gegen den Wegfall der LOB für Beamte aus, denn diese sei ein wichtiges Instrument der Personalgewinnung.

3.5 Personalkosten 2023 ff. und Stellenplan 2023/2024

Die Tagesordnungspunkte 3.5 Personalkosten 2023 ff. und 3.6 Stellenplan 2023/2024 wurden zusammengefasst.

Herr Müll stellte die Personalkosten anhand der anliegenden PowerPoint-Präsentation vor.

Herr Bruns und **Herr Mönck** gaben ergänzende Erklärungen zur bevorstehenden Tarifierhöhung.

Auf Frage von **Herrn Brandt** erklärte **Herr Bruns**, dass eine Umstrukturierung der Referatsebene nicht geplant sei. Der Einsatz von Referatsleitungen habe sich bewährt.

Anschließend berichtete **Herr Müll** auf Anmerkung von **Herrn Brandt**, dass die Prüfung, hinsichtlich der Auslagerung von Aufgaben an die KGSt, größtenteils abgeschlossen sei.

4 Mitteilungen und Anfragen

Es lagen keine weiteren Mitteilungen und Anfragen vor.

Es folgte der nichtöffentliche Teil der Sitzung.

Ende der Sitzung 13:40 Uhr

gez.

Thomas Bruns
Stadtrat

gez.

Frank Uwe Walpurgis
Vorsitzender

gez.

Katharina Born
Protokollführerin