

Mitglied SPD-Fraktion

Ausschussmitglied Marvin Hager
Beigeordnete Christina Heide
Bürgermeisterin Gesche Marxfeld

Mitglied CDU-Fraktion

Ausschussvorsitzender Martin Ehlers
Stellv. Ausschussvorsitzender Thomas Suberg

Mitglied Gruppe "GRÜNE und GfW"

Beigeordneter Martin Burkhart
Stellv. Ausschussvorsitzender Michael von den Berg

Mitglied Fraktion WIN@WBV

Beigeordneter Markus Bulla
Vertreter Dr. Uwe Weithöner

Mitglied Gruppe FDP/FW

Grundmandat Darwin Reinhard

Arbeitgebervertretung

Stimmberechtigter Sachverständiger Eckhard Stein

Arbeitnehmervertretung

Stimmberechtigter Sachverständiger Patrick Walter

Stadtelternrat

Stimmberechtigter Sachverständiger Carlo Cottin
Stimmberechtigter Sachverständiger Uwe Sassenburg

Vertretung der Lehrkräfte der Berufsbildenden Schulen

Stimmberechtigter Sachverständiger Matthias Thode

Vertretung der Lehrkräfte der allgemeinbildenden Schulen

Stimmberechtigte Sachverständige Heike Prinz

Gäste aus dem Rat

Ratsmitglied Herr Olaf Fischer

Gastgebende BBS

Frau Löbach

Gäste aus den Schulen

Frau Hackmann (Grundschule Voslapp), Herr Müller (IGS), Herr Pommer (OBS Stadtmitte), Herr Ringsdorf (NGW), Herr Schmacker (Nordsee-Campus Wilhelmshaven)

Gäste vom Außerschulischen Lernort (ALO)

Frau Engel, Herr Legler, Herr Welschehold

Gäste der Fa. GEBIT

Frau Gier

Verwaltung

Erster Stadtrat Herr Schönfelder, Herr Brandt, Herr Schlemmer, Herr Hofmann

A Öffentlicher TeilTagesordnung:

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit
- 2 Genehmigung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung des Schulausschusses vom 01.12.22
- 4 Vorlagen an den Rat
- 4.1 Kostenfreie Nutzung des ÖPNV für Schüler/innen und Rentner/innen **116/2023**
- 5 Mitteilungen und Anfragen
- 5.1 Informationen zur Schulentwicklungsplanung (SEP)
- 5.2 Haushaltsplan 2023/2024 - Teilhaushalt 240 Bereich Bildung
- 5.3 Maßnahmen des Teilhaushaltes 240 Bereich Bildung für das Haushaltssicherungskonzept
- 5.4 Informationen zum Außerschulischen Lernort
- 5.5 Informationen zur BBS
- 5.6 Informationen zur Beschaffung von Unterrichtscontainern für die OBS Stadtmitte und die IGS

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende **Herr Ehlers** eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

- 2 Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird unter Aufnahme des TOP „Informationen zur Schulentwicklungsplanung“ als TOP 5.1 genehmigt.

- 3 Genehmigung der Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung des Schulausschusses vom 01.12.22

Die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 01.12.22 wird bei drei Enthaltungen genehmigt.

4 Vorlagen an den Rat

4.1 Kostenfreie Nutzung des ÖPNV für Schüler/innen und Rentner/innen **116/2023**

Herr Fischer verweist auf den ursprünglichen Antrag und den Änderungsantrag sowie die Kostendarstellung der Verwaltung. Ein neuer Antrag wird folgen. Die Einführung der kostenfreien Nutzung hält er nicht für aussichtslos. Insbesondere in den Ferien ist für die Schülerschaft, so **Herr Burkhardt**, eine kostenfreie ÖPNV-Nutzung wichtig. Auf die Informationsvorlage wird verwiesen.

5 Mitteilungen und Anfragen

5.1 Informationen zur Schulentwicklungsplanung (SEP)

Frau Gier stellt die GEBIT Münster mit deren Tätigkeitsbereichen vor. Anschließend erklärt sie die Bausteine der SEP, u. a. Schülerzahlprognose, Schulbesuche und Raumbedarfserhebung. **Herr Brandt** gibt an, dass Schülerzahlen vom Fachbereich Bildung und Sport sowie Raumdaten von GGS der GEBIT zugeliefert werden. Auf Nachfragen von **Herrn Bulla** und **Herrn Cottin** gibt **Frau Gier** an, werden auch Bevölkerungsvorausberechnungen des Landes hinzugezogen und dass die Berücksichtigung besonderer Begabungen nicht Inhalt des Auftrags ist. Förderbedarfe, so **Herr Schönfelder**, müssen auf Grund der Doppelzählung Berücksichtigung finden.

Weiter geht **Frau Gier** auf die Schulbesuche und die Themen in den Leitfadengesprächen ein. Alle betroffenen Akteure werden über die Begleitgruppe einbezogen. Aus den Begleitgruppensitzungen wird in den SchA-Sitzungen informiert.

Auf Nachfrage von **Frau Prinz** antwortet **Herr Schönfelder**, dass die BBS in der SEP einen ganz eigenen Aufgabenschwerpunkt darstellt und dabei auch die umliegenden Schulträger und z. B. die IHK zu beteiligen sind.

Auf die Anlage „SEP-Präsentation...“ wird verwiesen.

5.2 Haushaltsplan 2023/2024 - Teilhaushalt 240 Bereich Bildung

Herr Brandt geht auf die Budget-Zusammensetzung der Abteilung Bildung ein. Es stehen rd. 32,3 Mio € zur Verfügung, wovon ein Großteil für die Mieten an GGS verwendet wird. Hinzu müssen z. B. in 2023 für die Schülerbeförderung rd. 2,4 Mio € und für die Unfallversicherung (GUV) 580.000,-- € aufgewendet werden. Die beiden Positionen der Abteilung Bildung in der Potenzialliste zum Haushaltssicherungskonzept - ALO und Schülerehrung - wurden daraus gestrichen. **Herr Schönfelder** ergänzt, dass trotz der Haushaltslage die Schulbudgets nicht angetastet wurden und auch durch die fortschreitende Digitalisierung Kosten entstehen.

Herr Burkhardt fordert die Aufstockung der Schulbudgets, weil von steigenden Kosten auszugehen ist. **Herr Fischer** regt bei der Digitalisierung eine Zusammenarbeit mit der Jade Hochschule an. **Herr Ehlers** fragt, ob die Verwaltung bereits überlegt, weitere Förderschulzweige nach Wilhelmshaven zu holen. **Herr Schönfelder** möch-

te hier die Empfehlungen aus der SEP abwarten.

Auf den Haushaltsplan 2023/24 wird verwiesen.

5.3 Maßnahmen des Teilhaushaltes 240 Bereich Bildung für das Haushaltssicherungskonzept

Siehe 5.2.

5.4 Informationen zum Außerschulischen Lernort (ALO)

Frau Engel erklärt, dass der ALO vom MK als außerschulischer technischer BNE (Bildung für nachhaltige Entwicklung) -Lernort anerkannt ist und vor 24 Jahren von Herrn Welschehold gegründet wurde. Sie geht u. a. auf die Finanzierung, die Beschäftigten und die hohen Schülerzahlen ein. Auch von Kindern aus Kitas wird der ALO besucht. **Herr Legler** führt zu den Kooperationen mit den Grundschulen und den weiterführenden Schulen aus. Der ALO ist in die Curricula eingebunden. Hinzu stellt er mit „Bootsbau für die 1. Klasse“ und „Kunststoffrecycling für GrundschülerInnen“ zwei der aktuellen Projekte vor.

An der nachfolgenden Diskussion beteiligen sich die **Herren Weithöner, Burkhart, Fischer, Ehlers** und **Cottin**.

Auf die Anlage „Lernort Technik und Natur“ wird verwiesen.

5.5 Informationen zur BBS

Frau Löbach erklärt, dass die BBS mit ihren zwei Standorten über 174 Voll- und Teilzeitlehrkräfte und Verwaltungspersonal von Land und Stadt verfügt. Danach stellt sie das Bildungsangebot und die Schulabschlussmöglichkeiten der BBS dar. Auf Grund des umfassenden Bildungsangebotes ist die BBS eine Bündelschule. Im Gespräch mit der Wirtschaft besteht die Möglichkeit, neue Bildungsangebote zu entwickeln. **Frau Löbach** geht auch auf den bevorstehenden Umzug des Standortes in Heppens an die Friedenstraße ein.

Auf die Informationen zur BBS bzw. zum Bildungsangebot wird auf www.bbs-wilhelmshaven.de verwiesen.

Herr Brandt erklärt zu den ortsveränderlichen Elektrogeräten, die besonders zahlreich an der BBS eingesetzt werden, dass grundsätzlich der Fachbereich Organisation eine gesamtstädtische Lösung erarbeitet werden soll. Wegen der Dringlichkeit wurden in der BBS bereits vor dieser Lösung durch den Fachbereich Bildung und Sport Geräteprüfungen beauftragt. **Herr Fischer** favorisiert eigenes städtisches Personal für die Geräteprüfungen.

Auf Nachfrage von **Herrn Burkhart** erklärt **Herr Brandt**, wird die Erdgeschosssanierung abschnittsweise durchgeführt. **Frau Löbach** teilt mit, dass bei dieser Art

der Sanierung innerhalb des Gebäudes Umzüge stattfinden. Z. T. sind diese Umzüge erschwert, weil z. B. an Werkstattlüftungen gedacht werden muss.

5.5 Informationen zur Beschaffung von Unterrichtscontainern für die OBS
Stadtmitte und die IGS

An der IGS, so **Herr Brandt**, werden die Container am 10.07.23 aufgestellt. Die Einrichtung soll am 21.07.23 abgeschlossen sein. Zu den Containern der OBS Stadtmitte hat heute der BGGS die Auftragsvergabe beschlossen. Er hofft auf eine Fertigstellung Ende Juli 2023. Ohne fertig eingerichtete Container, erklärt **Herr Pommer**, ist kein Auszug der 9. und 10. Klassen aus dem Standort Paul-Hug-Straße möglich. **Herr Ehlers** bittet um weitere Berichterung in der nächsten Sitzung.

B Nichtöffentlicher Teil

Ende der Sitzung 17:35 Uhr

Schönfelder/Dezernent

Ehlers/Vorsitzender

Hofmann/Protokollführung